



HAUR HEZKUNTZAKO
GURASO ORDEZKARIEN BILERA

OLABIDE Ikastolan,
2007ko martxoaren 28an.
Maialako Bilera
Hasiara Ordua: 18:30

REUNION de ETAPA
de REPRESENTANTES de CLASE

En **OLABIDE** Ikastola
28 de marzo de 2007.
Reunión de Nivel.
Hora de comienzo: 18:30

MAILA Curso	IZEN ABIZENAK Nombre y apellidos	
HH ZUZENDARIA Director EI	XABIER ALONSO	x
ZUZENDARI OROKORRA Directo General	IÑAKI ZUBELDIA	x
ARTEZKARITZA Consejo Rector	MARIA CARREERA	x

HH 3 A	Sol M ^a Menendez Otamendi	x
HH 3 B	Jesus M ^a Sanchez Carrasco	x
HH 3 D	Irun Ubierna Urbiet	x
HH 3 E	Jesus Eduardo Ibañez Nuñez	x
HH 3 F	Isidoro Corchado Duran	x

HH 4 A	M ^a Lucia Esteban Alvarez	x
HH 4 B	Esther Landa Antia	x
HH 4 D	Esther Mendiadua Irasuegi	x
HH 4 E	Beatriz Guinea Aramendi	x

HH 5 A	Aquilino Barrero Lobato	
HH 5 B	Luis Mariano Hernandez Perez	x
HH 5 D	Mikel Etxeberria Beristain	x
HH 5 E	Ricardo Esteban Quintana	x

HH 6 A	Sofia Garcia Conde	
HH 6 B	Roberto Pinilla Fernandez	x
HH 6 D	Arturo Sevillano Lopez	x
HH 6 E	Juan Martin Sorarrain Odriozola	x

GAI-ZERRENDA

1. BIGARREN HIRUHILEKOAREN BALORAZIOA.
2. EGINIKO GALDEREI ERANTZUNA.
3. IRADOKIZUNAK ETA GALDERAK.

ORDEN DEL DIA

1. VALORACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE.
2. RESPUESTA A LAS PREGUNTAS Y PROPUESTAS DE EI.
3. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Mahaikideak aurkezten dira; Artezkaritzako kide bat, Zuzendari Orokorra eta Haur Hezkuntzako Etapako Zuzendaria, alegia.

Zerrenda pasatzen da etorri diren Haur Hezkuntzako Guraso Ordezkarien artean.

Aurreko bilerako aktarekiko ez daude iradokizunak.

Bilerako gai-zerrenda osatzeko prozedura azaltzen da, bilera orokorrean tratatuko diren gaiak alde batera utziaz: Jantokiko menua.

1- BIGARREN HIRUHILEKOAREN BALORAZIOA.

Haur Hezkuntzako aurtengo bigarren hiruhilekoaren balorazioari dagokionez, ondoko puntuak azpimarratzen dira:

- Etapako helburuak eta edukien plangintzaren barruan, eguneroko gelako errutinak eta ohiturak sortzeari garrantzi handia ematen zaio.
- Ikasleen irakaste eta ikaste prozesuaren jarraipenerako, tutorekin egindako elkarrizketek garrantzi itzela daukate.
- HHko irteeren plangintza berrikusten da, mailaz maila. Halaber, kurtso bukatu arte falta diren ekintzen berri ematen da.
- Egindako ospakizunak berraztertzen dira: Txitxiburduntzi, Inauteriak, Ahotsu eta Korrika Txikia. Eskerrak ematen zaizkie ospakizun hauek aurrera ateratzeko, lagundu eta inplikatu ziren familiei.
- Ebaluaketa eta honen txostena.
- 4 urtekoei jarritako txertoaren berri ematen da, Ikastolak bideratzen duen Osasun-zerbitzuaren bitartez.

2- EGINIKO GALDEREI ERANTZUNA HH-RI DAGOKIONEZ.

Hainbat une zehatzetan (Gabonetan, udan,...)umeekin ikuskizunen bat egitearen esakizunari dagokionez, azpimarratzen da Ikastolak antolatzen dituela Olabide egunean, ez soilik ekintzaren arabera, baizik eta Etapaka ere bai.

Jantokiko monitoren eta Tutoren arteko koordinaketa eskasari dagozkiolarik, izan ere umeak gaixotzen direnean azken hauek ez baitute jakiten, jakinarazten da badagoela arduradun bat Haur Hezkuntzako jantokiko monitore guztiak koordinatzeko, eta besteak beste, tutorei ere abisuak emateaz arduratzen dena.

Se realiza la presentación de los miembros que forman la mesa, formada por un miembro del Consejo Rector, del Director General y del Director de Etapa.

Se pasa lista entre los asistentes a la reunión de representantes de clase en la Etapa de Educación Infantil.

No hay sugerencias de modificación con respecto al acta anterior.

Se informa a las familias del procedimiento realizado para la elaboración del orden del día, habiéndose excluido aquellos temas que se fueran a tratar en la reunión general: menu del Jantoki.

1- SEGUNDO TRIMESTRE.

Dentro de la valoración que se realiza sobre el segundo trimestre de la Etapa de Educación Infantil se señalan los siguientes puntos:

- Seguimiento de la planificación general de la Etapa en Objetivos y Contenidos, dando especial importancia al trabajo de rutinas en el día a día dentro del aula.
- Las reuniones con el tutor/a son importantes para el seguimiento del proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos.
- Repaso de las actividades complementarias en EI tanto en inglés como en Euskera que se han realizado y las pendientes hasta final de curso.
- Repaso de las celebraciones realizadas: Txitxiburduntzi, Inauteriak, Ahotsu y Korrika Txikia. Se da las gracias a las familias que se implicaron y cooperaron.
- Evaluación y el boletín de notas.
- Realización de la vacunación correspondiente a los alumnos de 4 años a través del servicio que ofrece Osakidetza.

2- RESPUESTA A LAS PREGUNTAS Y PROPUESTAS DE EI.

En relación a la petición de realizar alguna actuación con los niños en fechas concretas como Navidad, verano, etc., se señala que se aprovecha el día de la Ikastola en Junio para realizar pequeñas actuaciones por actividades, ó cómo Etapa, en nuestro caso.

Sobre la queja referente a la poca coordinación entre los responsables del comedor y los profesores, ya que en ocasiones éstos últimos no saben si se han puesto malos en el comedor, se señala que hay una responsable de monitores del comedor para EI y es ésta persona, la que informa a los tutores.

Ikastolako informazioa (bai zirkularretan, bai txostenetan edo oharretan) galtzearen kexa dela eta, hau da, tartean galtzen delako eta etxera heltzen ez delako, adierazten da Ikastolak bide anitzak erabiltzen dituela honelako dokumentazioa helarazteko; esate baterako: plastikozko fundaren bitartez, umearen eta besteetan anai-arreba nagusiaren bitartez, tutorearen bitartez, autobuseko arduradunaren bitartez, Web orrialdean eskegiz, ea.

Eguraldi txarra dela medio umeak jasotzera datozen senitartekoei aterperen bat eskeintzari dagokionez, jakinaren gainean jartzen da familiek Ikastolako instalazioak ere erabil ditzazketela, adibidez Hhko jolastoki bat. Dena den, eskolaz kanpoko ekintzak burutzen direnez, toki egokiren bat bilatu beharko dela azpimarratzen da.

3- IRADOKIZUNAK ETA GALDERAK.

Guraso ordezkari batzuen proposamena adierazten da, non Ikastolako eguneko ekintzetan eta ekitaldietan gehiago inplikatu eta parte hartu nahi duten, Ikastola eta familiaren arteko harremanak indartu eta sendotzeko asmoz.

Respecto a la queja de que la información de la Ikastola (circulares, informes, notas informativas,...) no llega a casa porque se pierde por el camino, se indica que para asegurar que esta documentación llega a todas las casas, la Ikastola utiliza más de un medio para informar a las familias: mediante sobre colgado, el alumno (o el hermano/a mayor), la responsable del autobús, el tutor/a, la página Web, etc.

En relación a la petición de habilitar una zona al abrigo de inclemencias para las familias que vienen a recoger a sus hijos, se señala la posibilidad de utilizar las instalaciones de la Ikastola para esto, como por ejemplo un de las zonas de recreo. De todas formas, hay que coordinarse con las extraescolares que se realizan en el, o mirar cuál puede ser la alternativa mejor.

3- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Se expresa la propuesta de varios representantes de clase, de participar y colaborar más activamente en el día a día, para estudiar los cauces que hagan más cercana la Ikastola a las familias.

Goizeko 19:30ak direlarik, bilera bukatutzat ematen da.

Siendo las 19:30 horas de la mañana, finaliza la reunión.